

Приказ

№ 11/2

от 04.02.2022г.

Об утверждении плана мероприятий («Дорожная карта») по обеспечению перехода на обновлённые ФГОС начального общего образования, ФГОС основного общего образования и диагностического инструментария для изучения образовательных интересов обучающихся, запросов и образовательных потребностей родителей обучающихся.

В соответствии с приказом Минпросвещения России от 31.05.2021г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», и приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях обеспечения нормативно-правового и организационного сопровождения введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий («Дорожная карта») введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов ФГОС НОО и ФГОС ООО (Приложение N 1).
2. Утвердить план-график мероприятий введению обновленных федеральных государственных образовательных стандартов ФГОС НОО и ФГОС ООО (Приложение N 2).
3. Утвердить Диагностический инструментарий для изучения образовательных интересов обучающихся, запросов и образовательных потребностей родителей обучающихся.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ Воздвиженской
основной общеобразовательной школы



Д.А. Давыдова

Дорожная карта по переходу в МКОУ Воздвиженкой основной общеобразовательной школы на обновлённые ФГОС НОО и ООО на 2022-2023 учебный год.

Мероприятие	Итоговый документ	Срок реализации	Ответственные
Организация и проведение педсовета «О стратегии перехода на обновленные ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 года	Протокол педсовета	февраль, 2022	Заместитель директора по УВР
Создание рабочей группы по переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО (график работы, назначение ответственных, распределение функционала)	Приказ и Положение о рабочей группе	февраль, 2022	Заместитель директора по УВР
Анкетирование о готовности педагогов к реализации обновленных ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 года.	Анкета о готовности педагогов к реализации обновленных ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 года.	Март, 2022	Заместитель директора по УВР
Корректировка графика повышения квалификации педагогов	Скорректированный график повышения квалификации педагогов	Март 2022	Заместитель директора по УВР
Заседания рабочей группы по разработке ООП НОО и ООП ООО	Протокол заседаний рабочей группы	март – август 2022	Председатель рабочей группы
Корректировка и/или разработка локальных нормативных актов школы	Протокол заседания рабочей группы; локальные акты	Июль - август 2022	Заместитель директора по УВР

Разработка рабочих программ по предметам	Рабочие программы	май – июль 2022	Учителя - предметники
Внесение изменений в план внеурочной деятельности. Разработать рабочие программы внеурочной деятельности. Провести индивидуальные консультации с родителями детей, которые принимаются на обучение по новому ФГОС	План внеурочной деятельности, который подготовлен с учетом мнения учащихся и их родителей. Рабочие программы учебных внеурочной деятельности	Май-июль 2022	Заместитель директора по УВР
Разработать ООП НОО и ООП ООО. Подготовить проекты ООП, чтобы утвердить его на педсовете	Проект решения о принятии ООП. Приказ об утверждении ООП НОО и ООП ООО	В соответствии с планом-графиком	Рабочая группа

**Приложение 2 к
приказу № 11/2 от
04.02.2022г.**

**План-график мероприятий
по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО и ООО**

Для обеспечения введения федерального государственного образовательного стандарта на уровне начального общего образования (далее ФГОС НОО), утверждённого Минпросвещения России от 31.05.2021г. № 286, основного общего образования (далее ФГОС ООО), утвержденного приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 г. № 287, необходимо проведение ряда мероприятий по следующим направлениям:

- создание нормативно-правового, методического и аналитического обеспечения введения и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- создание организационного обеспечения введения и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- создание кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- создание финансово-экономического обеспечения введения и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- создание информационного обеспечения введения и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО.

№	Направление мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители	Ожидаемые результаты
Нормативно-правовое обеспечение перехода на обучение по обновлённым ФГОС НОО, ФГОС ООО				
1	Формирование и изучение банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО.	<i>Февраль – август 2022г</i>	Заместитель директора по УВР	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО.
2	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	<i>До 01.09.2022</i>	Директор школы	Устав образовательной организации
3	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение обновленных ФГОС НОО и ООО	<i>Июнь – август 2022 года</i>	Заместитель директора по УВР	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на обновленные ФГОС
4	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС должностных инструкций работников образовательной организации	<i>До 01.09.2022</i>	Директор школы	Должностные инструкции

7	Разработка и утверждение основной образовательной программы НОО и основной образовательной программы ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	<i>До 01.07.2022- ООП НОО; До 01.08.2022 – ООП ООО</i>	рабочая группа	ООП НОО и ООП ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД
8	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1 и 5 классов по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2022/23 учебный год	<i>До 31 мая 2022 года</i>	Заместитель директора по УВР	Учебный план НОО, ООО. План внеурочной деятельности НОО, ООО.
9	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1 и 5 классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО	<i>До 1 августа 2022 года</i>	Учителя – предметники, директор школы	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1 и 5 классов
10	Утверждение списка УМК, используемых при реализации ООП для уровней НОО и ООО по обновленным ФГОС	<i>Ежегодно</i>	Директор школы	Приказ об утверждении списка УМК реализации ООП для уровней НОО и ООО с приложением данного списка
11	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО	<i>До 20.08.2022 года</i>	Заместитель директора по УВР	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов

				<p>образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО.</p> <p>Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО</p>
Организационное обеспечение перехода на обновлённые ФГОС НОО, ФГОС ООО				
12	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>февраль 2022 года</i>		<p>Приказ о создании рабочих групп по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО</p> <p>Рабочая группа по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ООО</p>
13	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся	<i>В течении учебного года</i>	Заместитель директора по УВР	Аналитические отчеты замдиректора по УВР
14	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>Апрель – июнь 2022 года</i>	Рабочая группа	Комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО
15	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО действующим	<i>Апрель – август 2022 года</i>	Рабочая группа, Директор школы	Комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и

	санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда			ФГОС ООО
16	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	<i>Ежегодно до 1 мая</i>	библиотекарь	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников
17	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками	<i>Апрель – май 2022 года</i>	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка замдиректора по УВР.
18	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся	<i>течение учебного года</i>	Заместитель директора по УВР	Аналитические отчеты замдиректора по УВР
19	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>Апрель – июнь 2022 года</i>	Рабочая группа	Комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО
20	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	<i>Апрель – август 2022 года</i>	Рабочая группа, по Директор школы	Комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО

21	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	<i>Ежегодно до 1 марта</i>	библиотекарь	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников
22	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками	<i>Апрель – май 2022 года</i>	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка замдиректора по УВР.

	образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО в соответствии требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО			
Методическое обеспечение перехода на обновлённые ФГОС НОО, ФГОС ООО				
23	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>До 1 сентября 2022 года</i>	Заместитель директора по УВР	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы
24	Изучение нормативных документов по переходу на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом	<i>В течение учебного года</i>	Заместитель директора о УВР	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО
25	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>В течение года</i>	Заместитель директора по УВР	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО.
26	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО ООП ООО по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>В течение года</i>	Заместитель директора по УВР	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО ООП ООО по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО
27	Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО, и реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>До 1 сентября 2022 года</i>	Заместитель директора по УВР	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК

	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО, и реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>До 1 сентября 2022 года</i>	Заместитель директора по УВР	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО
Кадровое обеспечение				
28	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>май 2022 года</i>	Директор школы	Сайт образовательной организации Пакет информационно-методических материалов
29	Разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих по обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>в течении года</i>	Заместитель директора по УВР	Аналитические справки заместителя директора по УВР
30	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	<i>до 31 мая 2022 года</i>	Директор школы	Комплектование
31	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>В течении года</i>	Заместитель директора по УВР	Сайт образовательной организации Пакет информационно-методических материалов
32	Информирование участников образовательных отношений о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>Ежеквартально в течении года</i>	Заместитель директора по УВР	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях

33	Информирование участников образовательных отношений о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>Ежеквартально в течение года</i>	Заместитель директора по УВР	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	
Материально-техническое обеспечение					Мониторинг обеспечения обучающихся общедоступным образованием в соответствии с ФГОС НОО и ООО
34	Мониторинг финансового обеспечения реализации прав обучающихся на получение общедоступного и бесплатного образования в условиях введения ФГОС НОО и ООО	<i>В течении года</i>	Директор школы	Корректировка и выполнение (муниципальных) заданий в соответствии с ФГОС	